



муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Пышминского городского округа
«Пышминский центр дополнительного образования»



Утверждаю

директор МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»

/М.П.Бардина

«15» ноября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального конкурса детского декоративного творчества «Волшебник Новый Год!»

1. Общие положения.

Организатором муниципального конкурса детского декоративного творчества «Волшебник Новый Год!» (далее Конкурса) является МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО».

Конкурс проводится в рамках проведения мероприятий, посвященных новогодним праздникам.

Цель конкурса - создание условий для раскрытия творческого потенциала детей; предоставление возможности выразить свое отношение к праздникам Нового года и Рождества через различные направления декоративно-прикладного искусства.

Задачи конкурса:

- приобщать детей к духовным ценностям русского народа, воспитание национального достоинства;
- содействовать расширению знаний ребенка об окружающем мире, о народных праздниках и традициях;
- сформировать среду творческого общения, ситуацию успеха;
- развивать у детей изобретательность, творческую активность, вырабатывать трудовые умения и навыки.

2. Сроки проведения конкурса.

Творческие работы на Конкурс принимаются до 20 декабря 2019 г. В МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО» с 25 декабря 2019 года по 9 января 2020 г. будет организована выставка творческих работ.

3. Участники конкурса.

В Конкурсе могут принять участие дети из образовательных организаций Пышминского городского округа всех типов и видов по возрастным категориям:

- младшая возрастная группа (5 - 6 лет);
- младшая возрастная группа (7 - 10 лет);
- средняя возрастная группа (11-13 лет);

- старшая возрастная группа (14- 18 лет).

4. Требования конкурса.

Вместе с первым снегом приближается время самого весёлого и любимого праздника - Нового года. Новогоднее настроение - это то, пожалуй, из-за чего все мы и любим этот праздник, ведь все в ожидании сказки и волшебства.

Дорогие участники! Предлагаем вам в творческих работах поделиться своим чудесным новогодним настроением. Пусть ваши работы получатся праздничными, яркими, красочными и весёлыми!

Конкурс проводится по трём номинациям:

- новогоднее панно (полуобъёмное);
- любимый новогодний сказочный герой (объёмный);
- аксессуары новогоднего костюма.

Номинация «Новогоднее панно» (полуобъёмные).

В данной номинации конкурс проводится в трёх тематиках с использованием определённых техник изготовления работы:

- Тема «Рождественские гуляния».

техника: лепка (солёное тесто, пластика, глина).

- Тема «Сказочный лес».

техника: бумагопластика.

- Тема «Зимние забавы».

техника: текстильная аппликация (ткань, нитки, шерсть), пластилинография.

Требования к оформлению работ:

- максимальный размер панно форматом А3 (не более!);
- необходимо продумать крепеж (с обратной стороны работы);
- на каждой работе должна быть **прикреплена этикетка** (Приложение 2).

Номинация «Любимый новогодний сказочный герой» (объёмные).

Работы могут быть выполнены в любой технике исполнения. На Конкурсе будут приветствоваться традиционные русские новогодние герои.

Требования к оформлению работ:

- продумайте устойчивость работы;
- на каждой работе должна быть **прикреплена этикетка** (Приложение 2).

Номинация «Аксессуары новогоднего костюма».

В данной номинации участникам предлагается изготовить следующие аксессуары к новогоднему костюму: броши, браслеты, диадемы, маски. Работа может быть выполнена в любой технике исполнения.

Требования к оформлению работ:

- аксессуары должны быть прикреплены к основе (например: макет манекена, коробочка, подставка, подложка и др.);
- на каждой работе должна быть **прикреплена этикетка** (Приложение 2).

На конкурс принимается **не более 3 работ от одного руководителя.** В случае предоставления большего количества экспонатов, организаторы

конкурса вправе провести отбор лучших работ для экспозиции, остальные выставляться и оцениваться не будут.

Творческие работы на Конкурс принимаются в сопровождении следующей **документации**:

- Заявка (приложение № 1);
- Согласие на обработку персональных данных (на несовершеннолетнего) и от педагога (если ребенок участвует впервые в этом учебном году в муниципальных конкурсах, организованных МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО») (приложение №3).

НА КОНКУРС НЕ ПРИНИМАЮТСЯ:

- семейные работы;
- работы, выполненные с использованием веток ели или сосны;
- работы с использованием готовых (магазинных) форм и штампов для изготовления поделок, игрушек из Kinder сюрпризов;
- работы, не соответствующие требованиям оформления работ (согласно Положению о Конкурсе).

5.Подведение итогов конкурса и награждение.

Подведение итогов Конкурса проводится по возрастным категориям и по номинациям по следующим критериям:

<i>Критерии</i>	<i>Баллы</i>
Сложность в исполнении материала и работы	2
Большой объем ручного труда	2
Степень самостоятельности выполнения работы ребенком	2
Качество и художественное исполнение (в соответствии с возрастом), аккуратность, эстетичность	2
Творческий подход (оригинальность идеи)	2
Максимальное количество баллов	10

Итоги Конкурса будут размещены на официальном сайте МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»: cdod-pyshma.uralschool.ru

По итогам муниципального конкурса детского декоративного творчества «Волшебник Новый Год» победителям и призерам, а также педагогам, подготовившим участников, будут высланы **электронные варианты Грамоты** МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО». Остальным участникам электронные варианты Свидетельств.

6.Информационное обеспечение

Координатор Конкурса: *Павлова Елена Сергеевна*, методист МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО».

телефон 2-10-34

e-mail: cdo_46@mail.ru

сайт: cdod-pyshma.uralschool.r

7.Приложения

Приложение № 1

ЗАЯВКА
на участие в муниципальном конкурсе
детского декоративного творчества
«Волшебник Новый Год»

Образовательная организация _____

Название студии (если есть) _____

№ п/п	Фамилия, имя участника	Возраст, класс	Номинация (заполняется обязательно)	Название работы, техника исполнения	Руководитель ФИО (полностью), должность, e-mail

Приложение № 2

ЭТИКЕТКА

Образовательная организация _____

Название студии, кружка (если есть) _____

Фамилия, имя, возраст участника (ов) _____

Название работы _____

Техника исполнения, материал _____

Ф.И.О. руководителя _____

Образец:

МБОУ ПГО «Пышминская СОШ» Иванов Пётр, 11 лет «Снегурочка» Папье-маше Руководитель Петрова Мария Ивановна
--

**Согласие на обработку персональных данных
(на несовершеннолетних)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования (пгт Пышма, ул. Куйбышева д.46) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных подопечного:

(фамилия, имя, отчество)

(далее – Подопечный) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных и персональных данных Подопечного, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- место учебы.

3. Перечень персональных данных Подопечного, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- место учебы.

4. Согласие даётся Законным представителем с целью участия подопечного в мероприятиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Подопечного третьим лицам и получение персональных данных Подопечного от третьих лиц: МКУ ПГО «Управление образования», а также другие учреждения и организация, принимающие участие в проведении иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных Подопечного:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- место учебы.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

« ____ » _____ 201__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, сведения о рождении (число, месяц, год рождения))

(далее – Субъект) даю своё согласие муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования (пгт Пышма, ул. Куйбышева д. 46) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных:

1. Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся Субъектом с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

6. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

6.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

6.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

6.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«___» _____ 201__ г.

подпись

(инициалы, фамилия)