



муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Пышминского городского округа
«Пышминский центр дополнительного образования»

Утверждаю
директор МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»
/М.П.Бардина
декабрь 20 19 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального заочного этапа областного краеведческого конкурса «Юные знатоки Урала», посвященного 75-летию Победы в Великой Отечественной войне

1. Общие положения.

Настоящее положение регламентирует порядок проведения муниципального этапа областного краеведческого конкурса «Юные знатоки Урала», посвященного 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Учредителем областного краеведческого конкурса «Юные знатоки Урала» (далее – Конкурс) является государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее ГАНОУ СО «Дворец молодежи»).

Организатором муниципального этапа Конкурса является МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО».

Цель и задачи Конкурса:

- выявление и развитие познавательных способностей обучающихся;
- приобщение детей и подростков к прошлому России и Урала;
- создание условий для развития интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, интереса к научно – исследовательской и проектной деятельности;
- выявление и поддержка талантливых детей и подростков.

2. Участники Конкурса.

2.1. Конкурс проводится для обучающихся 1-2, 3-4, 5-6 классов.

2.2. На Конкурс принимаются индивидуальные и коллективные работы (не более трёх человек).

3. Сроки проведения Конкурса.

Конкурс проводится в 2 этапа:

- 1-й этап – муниципальный (заочный тур), декабрь – февраль;
- 2-й этап – областной (заочный и очный тур), март – апрель.

Работы на муниципальный этап краеведческого Конкурса предоставляются до 10 февраля 2020 г. в МБУДО ПГО «Пышминский

ЦДО». Итоги муниципального этапа Конкурса будут подведены до 20 февраля 2020 г.

4. Содержание и требования Конкурса.

- 4.1. Участникам предлагается выполнить задания, посвященные 75-летию Победы в Великой Отечественной войне. Задания разработаны преподавателями высших учебных заведений г. Екатеринбурга и специалистами отделения туризма и краеведения ГАНОУ «Дворец молодёжи».
- 4.2. Ответы на задания выполняются в аккуратном и грамотном **рукописном виде**. Задания, выполненные с ответами в печатном виде, не принимаются.
- 4.3. Работу можно оформить в папку, альбом или тетрадь.
- 4.4. Титульный лист оформляется по образцу (*Приложение № 2*).
- 4.5. Приветствуется творческий подход к оформлению всей работы.
- 4.6. Перед выполнением работы, внимательно прочитайте в задании обращение к участникам Конкурса.
- 4.7. Краеведческие работы на Конкурс принимаются в сопровождении **следующей документации**:
 - Заявка (*Приложение № 1*);
 - Согласие на обработку персональных данных (на несовершеннолетнего) и от педагога (*Приложение № 3*).

Подача заявки, согласий на обработку персональных данных предоставляется при сдаче выполненных работ.

При несоблюдении вышеперечисленных пунктов, организаторы вправе отказать в дальнейшем участии в Конкурсе.

5. Подведение итогов Конкурса.

При проверке работ будут учитываться:

- содержательность и правильность ответов;
- культура выполнения работы: грамотность, аккуратность оформления;
- самостоятельность, умение выразить собственное мнение.

Максимальная оценка за выполнение заочных заданий – 50 баллов.

По итогам муниципального этапа (в сопровождении итогового протокола) работы **победителей будут рекомендованы для участия в областном заочном этапе Конкурса.**

Критерии оценки заданий заочного **областного** тура и защиты творческих работ на очном этапе Конкурса представлены в положении об областном краеведческом Конкурсе-форуме «Уральский характер», которое размещено на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи <https://dm-centre.ru/forum-uralskyi-harakter>.

6. Награждение.

Итоги муниципального этапа Конкурса будут размещены на официальном сайте МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»: cdod-pyshma.uralschool.ru.

По итогам муниципального этапа Конкурса победители и призёры награждаются грамотами МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО». Остальные участники получают свидетельство об участии.

Педагоги, подготовившие победителей и призеров, отмечаются благодарностями МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО».

7. Информационное обеспечение

Координатор муниципального этапа Конкурса: *Павлова Елена Сергеевна*, методист МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО».
телефон 2-10-34, 8-953-041-44-73
e-mail: cdo_46@mail.ru
сайт: cdod-pyshma.uralschool.ru

8.Приложения

Приложение № 1

Образец оформления Заявки

Штамп
учреждения

Заявка

**на участие в муниципальном заочном этапе
областного краеведческого конкурса «Юные знатоки Урала»,
посвященного 75-летию Победы в Великой Отечественной войне**

№ п/п	ФИО автора (полностью) контактный телефон (родителей)	Образовательная организация, класс	Работа (индивидуальная, коллективная)	ФИО Руководителя (полностью)	Должность, место работы, контактный телефон, e-mail
1.	Иванов Петр Иванович 8-950-234-56-78	МБОУ ПГО «Пышминская СОШ», 3 «А» класс	3-4 класс индивидуальная работа	Фомина Ольга Владимировна	Учитель начальных классов, МБОУ ПГО «Пышминская СОШ», 8(34372) 2-10-52 8-912-041-44-43, fomina@mail.ru

Директор учреждения

МП

Подпись (расшифровка)

Образец оформления титульного листа

Пышминский городской округ
МКУ ПГО «Управление образования»
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Пышминского городского округа
«Пышминская средняя общеобразовательная школа»

**Областной краеведческий Конкурс – форум «Уральский характер»
Конкурс «Юные знатоки Урала»,
посвященный 75-летию Победы в Великой Отечественной войне**

Автор:
Иванов Петр Иванович
Ученик 3 «А» класса
пгт. Пышма
8-950-234-56-78
Руководитель:
Фоминых Ольга Владимировна
учитель начальных классов
МБОУ ПГО «Пышминская СОШ»
8(34372) 2-10-52
8-912-041-44-43,
fomina@mail.ru

**Согласие на обработку персональных данных
(на несовершеннолетних)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся с целью участия Несовершеннолетнего в мероприятиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и
выдавшем органе)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что, давая согласие, действую по собственной воле.

«___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)