

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Пышминского городского округа
«Пышминский центр дополнительного образования»

Согласовано
на методическом совете
протокол от «20» августа 2020г.
№ 6/1

Утверждено приказом директора
МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»



/М.П.Бардина,
от «20» августа 2020г. № 42/1

**Правила
приема, обучения, отчисления и
восстановления учащихся
МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»**

пгт. Пышма
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема, обучения, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования» (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие правила регламентируют порядок оформления, возникновения, приостановления, перевода и прекращения отношений между МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения прав граждан Российской Федерации на образование, защиты прав и интересов учащихся в Учреждении.

1.4. Все вопросы, связанные с применением настоящих правил, решаются администрацией Учреждения в пределах ее компетенции.

1.5. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО» и (или) информационных стендах Учреждения.

2. Прием на обучение по образовательным программам

2.1. Прием на обучение по образовательным программам производится ежегодно.

2.2. В соответствии с уставом, Учреждение вправе осуществлять прием детей в возрасте от 4 до 18 лет.

2.3. Реализация программ в рамках системы ПФДО осуществляется только для детей в возрасте от 5 до 18 лет.

2.4. На обучение по образовательным программам принимаются учащиеся, возраст которых определяется соответствующей образовательной программой, на которую принимается учащийся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (при отсутствии медицинских противопоказаний к данному виду деятельности). В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия педагогического работника – руководителя объединения.

2.5. Для приема на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья к заявлению родителей прилагается заключение психолого- медико- педагогической комиссии.

2.6. Начало учебного года – 1 сентября.

2.7. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке оздоровительные площадки, создавать различные объединения с постоянным и (или) переменным составом детей в лагере с дневным пребыванием, организовывать сборы, экскурсии, выезд объединений на конкурсы, фестивали, соревнования различного уровня, туристические походы и иное.

2.8. Количество учащихся в учебной группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий определяются содержанием реализуемых Учреждением образовательных программ и регламентируются локальными нормативными актами Учреждения по организации образовательной деятельности.

2.9. Прием детей на обучение за счет средств физических лиц осуществляется в соответствии с Положением о платных образовательных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным образовательным учреждением Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования».

2.10. Прием детей на обучение в Учреждение с 4 до 5 лет осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) (Приложение 3).

При достижении детьми, ранее зачисленными на образовательные программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования (5 лет), родитель (законный представитель) предоставляет в Учреждении номер сертификата.

2.11. Прием детей на обучение в Учреждение с 5 до 18 лет осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) (Приложение 1: для зачисления детей на значимые, иные программы; Приложение 2: для зачисления детей на сертифицированные программы).

При поступлении заявления о зачислении ребенка на образовательные программы с указанием номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет действующий статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора на обучение.

2.12. При зачислении ребенка на программы физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленности, а также в объединения по хореографии необходимо предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья.

2.13. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка на обучение в следующих случаях:

- 1). Отсутствие вакантных мест в учебной группе;
- 2). Несоответствие претендента возрастной группе, предусмотренной образовательной программой;
- 3). Несоответствие документов, представленных родителями (законными представителями), установленным Учреждением требованиям;
- 4). При наличии медицинского заключения о состоянии здоровья претендента, препятствующего обучению по образовательной программе.
- 5). Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной образовательной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.14. При приеме детей на обучение Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.15. Родители (законные представители) добровольно выражают свое согласие или несогласие на использование персональных данных при организации образовательного процесса.

2.16. Зачисление обучающихся осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

2.17. Численный и возрастной состав учебных групп, продолжительность занятий регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержанием и условиями реализации образовательных программ в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся, санитарно-гигиеническими нормами.

2.18. В течении учебного года возможен дополнительный прием обучающихся в группы при наличии свободных мест.

3. Организация обучения по образовательным программам

3.1. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.2. Содержание образования в Учреждении определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно. Ежегодно (до начала нового учебного года) приказом директора утверждается перечень образовательных программ, рекомендованных методическим советом Учреждения к реализации в текущем учебном году.

3.3. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, календарными учебными графиками, расписанием занятий, другими локальными нормативными актами Учреждения по организации образовательной деятельности.

3.4. Образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.5. При реализации образовательных программ Учреждением используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные технологии, электронное обучение, а также форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

3.6. Учреждение ежегодно обновляет содержание образовательных программ с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3.7. При организации образовательного процесса в Учреждении допускается сочетание различных форм получения образования в соответствии с утвержденными образовательными программами, расписанием занятий, в том числе посредством организации и проведения конкурсно - массовых мероприятий.

3.8. Расписание занятий составляется с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей.

3.9. Правила поведения обучающихся в Учреждении регламентированы утвержденными Правилами внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования».

4. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

4.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО» о зачислении лица на обучение по образовательной программе.

4.2. Прием, перевод и отчисление обучающихся в Учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4.3. Требования к процедуре оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений устанавливаются в соответствии с настоящими Правилами.

4.4. Образовательные отношения возникают:

- 1). При приёме лица на обучение по образовательным программам;

2). При приеме лица для получения платных дополнительных образовательных услуг.

4.5. Изменение образовательных отношений происходит в случае изменения условий обучения по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающихся и Учреждения.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.6. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Учреждения:

- 1). В связи с завершением обучения;
- 2). Досрочно.

4.7. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1). По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)
- 2). По инициативе Учреждения;
- 3). По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5. Перевод обучающихся на следующие года обучения по образовательным программам

5.1. Перевод обучающихся на следующий год обучения производится при условии освоения обучающимися образовательной программы за текущий год обучения.

5.2. Решение о переводе обучающихся на следующий год обучения принимается руководителем Учреждения, в соответствии с рекомендациями педагогических работников, реализующих образовательную программу, и утверждается приказом директора Учреждения.

6. Прекращение образовательных отношений досрочно по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица

6.1. В период обучения по образовательной программе обучающийся в возрасте от 14 лет или родители (законные представители) имеют право досрочно прекратить образовательные отношения, сообщив об этом педагогическому работнику Учреждения в форме письменного либо устного заявления в следующих случаях:

- 1). Переход в другую образовательную организацию, реализующую соответствующую образовательную программу;
- 2). Личное желание обучающихся или родителей (законных представителей).

6.2. В период действия договора об оказании платных образовательных услуг с обучающимися или родителями (законными представителями) обучающихся возможно прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) в соответствии с условиями заключенного договора.

6.3. Обучающийся, не освоивший образовательную программу, может по собственному желанию, по желанию родителя (законного представителя), повторить обучение на следующий год.

6.4. Внутри объединения обучающийся имеет право перейти в другую учебную группу, к другому педагогу.

6.5. Досрочное отчисление обучающихся утверждается приказом директора Учреждения.

7. Прекращение образовательных отношений в связи с завершением обучения по образовательной программе

7.1. По итогам успешного освоения образовательной программы руководитель Учреждения по представлению педагогических работников, реализующих образовательную программу, принимает решение о завершении обучения обучающегося поданной программе. Директором Учреждения издается приказ о завершении обучающимися обучения по образовательной программе.

7.2. В соответствии с Положением о порядке выдачи свидетельства о дополнительном образовании обучающимся по окончании обучения могут быть выданы документы об обучении в Учреждении по утвержденной форме с указанием всех освоенных за период обучения программ.

8. Прекращение образовательных отношений досрочно (отчисление) по инициативе образовательной организации

8.1. Образовательные отношения с обучающимися могут быть прекращены досрочно:

1). При наличии медицинского заключения, не дающего возможность обучающемуся продолжить обучение по образовательной программе;

2). По решению Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования».

3). При достижении обучающимся предельного возраста, препятствующего продолжению обучения по данной образовательной программе;

4). В случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) его незаконное зачисление в Учреждение.

8.2. Решение об отчислении принимает руководитель Учреждения по представлению педагогических работников, реализующих образовательную программу, в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Решение об отчислении утверждается приказом директора Учреждения.

8.3. Договор об образовании (об оказании платных образовательных услуг) может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в соответствии с его условиями.

9. Условия восстановления обучающихся

9.1. Восстановление для продолжения обучения в Учреждении лица, ранее обучающегося в Учреждении и отчисленного до завершения освоения образовательной программы, возможно при наличии вакантных мест по этой образовательной программе. Для восстановления необходимо представить заявление о восстановлении на имя директора Учреждения, а также документы, необходимые для зачисления на выбранную образовательную программу.

9.2. При решении вопроса о восстановлении обучающихся учитывается права и охраняемые законом интересы граждан, а также права, интересы и возможности Учреждения, реализующего данную образовательную программу.

Приложение 1

Заявление о приеме на обучение

МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы _____ направленности « _____ », начиная: « _____ год обучения» (далее - Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе)

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об Обучающемся:

Номер сертификата дополнительного образования:	
Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
День рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО», с правилами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

_____/_____/_____
подпись расшифровка

Заявление о приеме на обучение

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, проживающий по адресу _____

Паспорт № _____, выданный «__» _____ 20__ г. _____

_____, являясь родителем (законным представителем) _____, проживающего по адресу _____

_____, в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- Фамилия, имя, отчество;
- Сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- Место жительства;
- Номер телефона;
- Фамилия, имя, отчество ребенка;
- Дата рождения ребенка;
- Место жительства ребенка;
- Номер телефона ребенка;
- Сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещениях.

поставщику образовательных услуг МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО», юридический адрес которого: 623550, Свердловская область, Пышминский район, поселок городского типа Пышма, улица Куйбышева, дом 46, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка

Приложение 2

Заявление о приеме на обучение

МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы _____ направленности «_____», начиная: «_____ год обучения» (далее - Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже, в соответствии с договором-офертой № ____ - ПФ (с __.__.20__ по __.__.20__), а также прочими договорами-офертами, предлагаемыми мне к заключению, предусматривающими оказание услуг по реализации иных частей Программы, выставляемыми Вами (при необходимости).

Сведения о родителе (законном представителе)

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об Обучающемся:

Номер сертификата дополнительного образования:	
Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
День рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	

Я ознакомлен с условиями договора-оферты № ____ - ПФ, представленного в сети Интернет по адресу https://djcs/pfdo.ru/uploads/contracts/_____pdf, и полностью и безоговорочно принимаю их. Я проинформирован, что подписание настоящего заявления в соответствии с условиями договора-оферты № ____ - ПФ приравнивается к подписанию указанного договора-оферты. Обязуюсь самостоятельно отслеживать в личном кабинете сертификата «_____» информационной системы «ПФДО» предложения (оферты) к заключению договоров-оферт, предусматривающих оказания услуг по реализации иных частей Программы, выставляемые Вами, и знакомиться с ними.

_____/_____/_____
подпись расшифровка

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО», с правилами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

_____/_____/_____
подпись расшифровка

Заявление о приеме на обучение

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, проживающий по адресу _____

Паспорт № _____, выданный «__» _____ 20__ г. _____, являясь родителем (законным представителем) _____, проживающего по адресу _____

_____, в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- Фамилия, имя, отчество;
- Сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- Место жительства;
- Номер телефона;
- Фамилия, имя, отчество ребенка;
- Дата рождения ребенка;
- Место жительства ребенка;
- Номер телефона ребенка;
- Сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещениях.

поставщику образовательных услуг МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО», юридический адрес которого: 623550, Свердловская область, Пышминский район, поселок городского типа Пышма, улица Куйбышева, дом 46, в целях организации обучения в рамках договора №__--ПФ. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка

Приложение 3

Заявление о приеме на обучение

МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы _____ направленности «_____», начиная: «_____ год обучения» (далее - Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе)

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об Обучающемся:

Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
День рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО», с правилами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

_____/_____/_____
подпись расшифровка

Заявление о приеме на обучение

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, проживающий по адресу _____

Паспорт _____ № _____, выданный «__» _____ 20__ г. _____, являясь родителем (законным представителем) _____, проживающего по адресу _____

_____, в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- Фамилия, имя, отчество;
- Сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- Место жительства;
- Номер телефона;
- Фамилия, имя, отчество ребенка;
- Дата рождения ребенка;
- Место жительства ребенка;
- Номер телефона ребенка;
- Сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещениях.

поставщику образовательных услуг МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО», юридический адрес которого: 623550, Свердловская область, Пышминский район, поселок городского типа Пышма, улица Куйбышева, дом 46, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575822

Владелец Бардина Марина Павловна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575822

Владелец Бардина Марина Павловна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022