

ПРИКАЗ

15.01.2020

№ 3/1

***О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета и целей налогообложения***

В связи введением в действие с 1 января 2020 г. федеральных стандартов госсектора по приказам Минфина от 07.12.2018 № 256н «Запасы», от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018 № 145н «Долгосрочные договоры».

Приказываю:

1. Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом «Об учетной политике» от 12.11.2018г. № 71/1;

1.1. Раздел 5 пункт 3 «Материальные запасы» дополнить подпунктами 3.8:

«3.8. Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключение: группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов; Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.

1.2. В разделе 5 пункт 10 «Финансовый результат» подпункт 10.2 дополнить следующим содержанием :

«10.2. Резерв по искам и претензионным требованиям создается в случае, когда на отчетную дату учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается на основании экспертного мнения юридической службы учреждения.».

1.3. Приложение 1 «Состав комиссии по поступлению и выбытию активов» дополнить в четвертый пункт следующее содержание:

«– определение срока полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев;

– принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев.».

2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2020 года.

3. Контроль за исполнением приказа согласно Договора о ведении бухгалтерского учета возлагаю на главного бухгалтера МКУ ПГО «Управление образования» Антонову Е.Н.

Директор МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»



М.П. Бардина

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359844088164368361733453392022738764111019630946

Владелец Бардина Марина Павловна

Действителен с 22.12.2023 по 21.12.2024