

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Пышминского городского округа
«Пышминский центр дополнительного образования»

Согласовано
на методическом совете
протокол от «26» 09 2023 г.
№ 2



Утверждено приказом директора
МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»

/М.П. Бардина
2023 г. №2/3

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования
Пышминского городского округа «Пышминский
центр дополнительного образования»

пгт. Пышма

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским и Бюджетным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования» и иными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия: «заказчик» — организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; «исполнитель» — Учреждение.

1.4. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан; улучшения качества образовательного процесса в Учреждении.

1.5. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством), если такие услуги предусмотрены Уставом Учреждения.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.7. Отказ заказчика (в данном случае учащегося Учреждения, его родителей (законных представителей)) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг за счет бюджета.

1.8. Оказание дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

2. Перечень платных услуг

2.1. К платным образовательным услугам относятся:

1) реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

- художественной направленности (нормативный срок освоения от 1 до 6 лет);
- социально-гуманитарной направленности (нормативный срок освоения от 1 до 6 лет);
- естественнонаучной направленности (нормативный срок освоения от 1 до 6 лет);
- туристско-краеведческой направленности (нормативный срок освоения от 1 до 6 лет);
- физкультурно-спортивной направленности (нормативный срок освоения от 1 до 6 лет);
- технической направленности (нормативный срок освоения от 1 до 6 лет);

2) услуги, оказываемые Учреждением в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в соответствии с социальными сертификатами на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты);

3) оказание дополнительных образовательных услуг (на договорной основе), в том числе за плату, за пределами общеобразовательных программ, финансируемых за счет бюджетных средств;

4) организация, обеспечение отдыха и оздоровления детей в каникулярный период.

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в бюджет.

2.3. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги без выдачи документов государственного образца.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

3. Порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной образовательной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией Учреждения.

3.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Информация, предусмотренная пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.6. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в Учреждении, в сети интернет) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

1) исполнитель (юридическое лицо) — наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

2) уровень и направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения;

3) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;

4) порядок приема и требования к заказчикам услуг (для заказчиков сопутствующих услуг — при необходимости);

5) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;

6) порядок изменения и расторжения договора.

3.7. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

1) устав Учреждения;

2) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении;

3) адрес и телефон учредителя Учреждения.

3.8. Директор Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуг;
- состав заказчиков услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

3.9. В рабочем порядке директор Учреждения рассматривает и утверждает:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

3.10. Оплата обучения осуществляется на основании тарифов, утвержденных постановлением администрации Пышминского городского округа или сметы расходов на оказание платных образовательных услуг с обязательным зачислением полученных средств на лицевой счет организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.11. Оплата обучения в части услуг, оказываемых в соответствии с социальными сертификатами, производится в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, и не может превышать нормативную стоимость общеобразовательной программы (части общеобразовательной программы), установленную органами местного самоуправления муниципальных образований, определенными в качестве уполномоченных органов в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

3.12. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, формируется в

соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и представляет собой разницу между стоимостью образовательной услуги и доступным объемом оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленным социальным сертификатом.

В таком случае получатель социального сертификата либо его законный представитель возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с договором об образовании, заключаемым в соответствии с частью 5 статьи 21 указанного Федерального закона.

3.13. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.14. Договор между Исполнителем и Заказчиком заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

1) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;

2) место нахождения или место жительства исполнителя;

3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

4) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

6) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

7) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

8) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

9) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

10) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

11) форма обучения;

12) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

13) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

14) порядок изменения и расторжения договора;

15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.15. Договор между Исполнителем и Заказчиком, заключаемый в соответствии с пунктами 3.11-3.12 настоящего Положения посредством информационной системы, дополнительно к сведениям, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

1) номер социального сертификата, сформированного обучающемуся;

2) даты начала и окончания обучения;

3) продолжительность общеобразовательной программы (отдельной части общеобразовательной программы) в часах;

4) сведения, предусмотренные пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

3.16. Информация должна доводиться до обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся на русском языке.

3.17. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика. Договор об образовании, заключаемый в соответствии с пунктами 3.11-3.12 настоящего Положения посредством информационной системы, хранится в единственном экземпляре в электронном виде в информационной системе, с обязательным составлением в двух письменных экземплярах заявления о приеме обучающегося.

3.18. В период заключения договора по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

1) образцы договоров;

2) основные и дополнительные программы;

3) расчеты стоимости (или смету) платной услуги.

3.19. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком на

основании смет затрат по соответствующим видам услуг, а также на основании тарифов, утвержденных постановлением администрации Пышминского городского округа. По требованию заказчика исполнитель обязан ознакомить его со сметой.

3.20. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

3.21. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.22. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных кабинетах. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 25 в группе. Продолжительность занятий устанавливается от 20 до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. Порядок получения и расходования денежных средств.

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей).

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет Учреждения).

4.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Учреждении в соответствии со сметой расходов.

4.6. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели Учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- другие цели.

4.7. Централизованная бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

1) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

2) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

3) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

4) расторгнуть договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

1) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

2) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

3) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

4) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.7. Контроль соблюдения действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.8. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.9. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.

6.1. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется привлекаемыми для этого педагогами дополнительного образования. Трудовые отношения с непосредственными исполнителями оформляются в установленной Трудовым кодексом РФ форме и определяются тарификацией и приказом директора учреждения.

6.2. Общее управление в учреждении по оказанию платных дополнительных образовательных услуг строится в соответствии с Законом «Об образовании» и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования» на основе принципов единоначалия и самоуправления.

6.3. Педагогический совет определяет общую стратегию и координацию по организации платных дополнительных образовательных

услуг. Директор Учреждения назначает приказом ответственных работников и возлагает на них ответственность за процесс организации и осуществления занятий по платным дополнительным образовательным услугам; заключает договора с родителями (законными представителями) учащихся на оказание платной дополнительной образовательной услуги; осуществляет контроль за разработкой и выполнением сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

6.4. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения, включающий доходы и расходы по приносящей доход деятельности, утверждается директором МКУ ПГО «Управление образования и молодежной политики».

6.5. Оплата труда работников Учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.6. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий — от 20 до 45 минут).

6.7. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора на оказание платных образовательных услуг.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359844088164368361733453392022738764111019630946

Владелец Бардина Марина Павловна

Действителен с 22.12.2023 по 21.12.2024