

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Пышминского городского округа  
«Пышминский центр дополнительного образования»

Согласовано  
на методическом совете  
протокол от «16» 02 20 16 № 3

Утверждено приказом директора  
МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»  
/М.П.Бардина  
20 16 г. № 14



**Порядок оформления возникновения,  
приостановления и прекращения  
отношений между МБУДО ПГО  
«Пышминский ЦДО» и учащимися и (или)  
родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних учащихся**

р.п. Пышма  
2016 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования» (далее - Учреждение) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее - Порядок) регламентирует отношения, возникающие между администрацией Учреждения и учащимися и (или) родителями (законными представителями).

1.2. Данный порядок разработан на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава Учреждения, Правил приема учащихся в Учреждение.

1.3. При оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей использовать данный Порядок.

1.4. Порядок вступает в силу со дня издания приказа об утверждении данного Порядка.

## **2. Оформление возникновения отношений.**

2.1. Прием учащихся в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Форма заявления, перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями) ребенка при приеме в Учреждение, а также порядок организации приема обучающихся в Учреждение определяются Правилами приема учащихся.

2.2. Прием учащихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области, направления деятельности и реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.4. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.5 Основанием для изменения образовательных отношений также является распорядительный акт Учреждения.

2.6. Взаимоотношения Учреждения и родителей (законных представителей) детей регламентируются Договором об образовании (далее - Договор).

2.7. Права и обязанности учащихся, предусмотренные законодательством об образовании, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме или в договоре об образовании.

2.8. Учреждение имеет право отказать в приеме ребенку по причине отсутствия свободных мест в объединении, не достижения ребёнком возраста, соответствующего требованиям программы, по медицинским показаниям.

### **3. Требования к оформлению Договора об образовании.**

3.1. Договор заключается в письменной форме и издается в двух экземплярах, один из которых хранится у родителей (законных представителей), а второй – в Учреждении.

3.2. Договор закрепляется подписями родителя (законного представителя) учащегося и директора Учреждения.

3.4. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, подавших заявления о приеме на обучение.

### **4. Оформление приостановления отношений.**

4.1. Основанием для приостановления отношений между Учреждением и несовершеннолетних учащихся является заявление его родителей (законных представителей).

4.2. Основанием для приостановления отношений между Учреждением и совершеннолетними учащимся (достигшем возраста 18 лет) является его заявление.

### **5. Оформление прекращения отношений.**

5.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с завершением обучения;

- досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию дополнительного образования;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения.

5.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**

р.п. Пышма

«\_\_\_»

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата заключения договора)

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования» (далее – МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 18758 от 08.06.2016, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Бардиной Марины Павловны, действующей на основании постановления №595 от 25.11.2002., Устава МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»

и

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение), именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, по предоставлению дополнительной общеразвивающей программы

\_\_\_\_\_  
 (наименование дополнительной образовательной программы;

\_\_\_\_\_  
 форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_. Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_.

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается Свидетельство об окончании дополнительной общеобразовательной программы.

### II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить ребенка, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Учащегося.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

#### **V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Расторгнуть Договор.

#### **VI. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **VII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**VIII. Адреса и реквизиты сторон**

**Исполнитель**

муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Пышминского городского округа  
«Пышминский центр дополнительного  
образования»  
Адрес: Свердловская обл., р.п. Пышма, ул.  
Куйбышева, д.46  
тел. /факс 8 (34372)2-12-94, 2-10-34  
e-mail: cdo\_46@mail.ru  
ИНН 6649002555  
КПП 663301001  
Р/счет 40701810000001376213  
БИК 046577001  
ОКТМО 65718000051

Директор МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»

\_\_\_\_\_/ М.П.Бардина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

М.П.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения, адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

\_\_\_\_\_  
подпись, расшифровка

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

## Приложение 2

Директору МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО»  
Бардиной М.П.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя, законного представителя)  
проживающего по адресу:  
населенный пункт

ул. \_\_\_\_\_

№д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### заявление.

Прошу принять моего ребенка

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения)  
в детское объединение

( школа, класс)

Сведения о родителях:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителей, законных представителей)

Категория семьи:

- ребенок, оставшийся без попечения родителей
- ребенок из многодетной семьи
- ребенок работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума
- ребенок с ОВЗ
- ребенок-инвалид

С Уставом МБУДО ПГО «Пышминский ЦДО», лицензией на образовательную деятельность, общеобразовательными программами дополнительного образования, реализуемыми в учреждении, ознакомлен (а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись

/ \_\_\_\_\_  
ФИО

### Согласие на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Пышминского городского округа «Пышминский центр дополнительного образования» (р.п.Пышма, ул. Куйбышева, д.46) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных подопечного:

---

---

(фамилия, имя, отчество, адрес подопечного, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(далее – Подопечный) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных и персональных данных Подопечного, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых оператору на обработку:
- фамилия, имя, отчество;
  - адрес места жительства;
  - номер телефона;

3. Перечень персональных данных Подопечного, передаваемых оператору на обработку:
- фамилия, имя, отчество;
  - год, месяц, дата рождения;
  - сведения о состоянии здоровья;
  - образовательное учреждение и его адрес, класс;
  - номер телефона;

4. Согласие даётся Законным представителем с целью организации учета детей, принятых в детские объединения, а также для обработки данных мониторинга, направленного на развитие личностных качеств обучающихся.

5. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

7. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

8. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / ФИО